考生须知

欢迎应聘我院非事业编制岗位，请于6月21日12：00前发送如下材料到报名信箱。（jingxiaowen@sdu.edu.cn）

**一、佐证材料（请严格按照如下顺序排列，文件名以如下各序号开始，所有扫描件必须为彩色，并为PDF文件）**：

01身份证扫描件（正反面，两面做成1个PDF文件，文件名为：01身份证扫描件.pdf）

02本科毕业证书扫描件

03本科学位证书扫描件

04硕士毕业证书扫描件（若为应届毕业，还未拿到毕业证书，请到培养单位开证明，并加盖公章，具体格式见附件1）

05硕士学位证书扫描件（同上开1张证明即可）

06《诚信承诺书》（见附件2，需本人亲笔签名，并扫描PDF版）

07英语等级证书扫描件

08计算机等级证书扫描件

09教育部认定的国外学历学位认证书（如本科及硕士都为国外大学毕业，请将所有认证书做成一个PDF文件，文件命名为：09教育部认定的国外学历学位认证书.PDF，**国内毕业不需要此项**）

10其他佐证材料（包括报名表中所填写的相关内容的证书或证明材料彩色扫描件，此项所有佐证材料打包成一个文件，文件命名为：10其他佐证材料.rar）

以上01-10佐证材料打包成一个文件，文件命名为：XX（应聘者姓名）佐证材料.rar。

二、发邮件要求：

邮件主题：XX（应聘者姓名）应聘商学院非事业编岗位报名表及佐证材料

附件必须为3个文件：XX（应聘者姓名）非业编岗位应聘报名表.rar ，XX（应聘者姓名）山东大学（威海）2023年非事业编制岗位公开招聘报名汇总表，XX（应聘者姓名）佐证材料.rar

如有其他问题，请打电话（联系人：荆老师 0631-5688289）。

 山东大学（威海）商学院

 2023年6月14日

附件1：

证 明

兹证明：

姓名： （学号： ，身份证号： ）为我校（院） 专业硕士研究生，该生学制 年。

该生已于 年 月 日举行了硕士论文答辩，并已通过答辩，预计将于 年 月 日前取得硕士毕业证和学位证。

特此证明！

证明人签字：

年 月 日

学校（院）签章

附件2：

诚信承诺书

我已仔细阅读《山东大学（威海）2023年非事业编制岗位招聘公告》，清楚并理解其内容。我郑重承诺：

　　一、自觉遵守山东大学（威海）公开招聘有关规定及政策；

　　二、真实、准确地提供本人个人信息、证明资料、证件证书等相关材料；

　　三、认真履行应聘人员的各项义务；

　　四、遵守考试纪律，服从考试安排，不舞弊或协助他人舞弊；

　　五、对违反以上承诺所造成的后果，本人自愿承担相应责任。

应聘人本人签名：

应聘人身份证号码：

 年 月 日