2023年菏泽鲁西新区公开招聘教师

考 察 表

招聘单位：

招聘岗位：

姓 名：

填表日期：

**菏泽鲁西新区教育体育服务中心 制**

填 表 说 明

1．**“姓名”**栏填写户籍登记所用的姓名，少数民族的姓名用字要固定，不能用同音字代替；**“曾用名”**栏填写曾使用过的姓名，有多个曾用名的，应全部填写，没有填“无”。

2．**“出生年月”**栏填写出生年月；**“民族”**栏填写民族的全称，如汉族、回族、朝鲜族、维吾尔族等。

3．**“户籍所在地”**栏具体填写到市县，即XX省XX县（市）；**“家庭详细地址”**填写至市、县、镇、村或小区。

4．**“政治面貌”**栏填写“中共党员”、“中共预备党员”、“共青团员”、“群众”，民主党派要填写规范简称；**“健康状况”**栏根据本人的具体情况填写“健康”、“一般”或“较差”；有严重疾病、慢性疾病或身体伤残的，要如实简要填写。

5．**“教师资格种类及学科”**高级中学、初级中学、小学、幼儿园等；语文、数学、英语、信息技术等。

6．**“学历学位”**栏学历填“研究生”、“大学本科”、“大学专科”或“高中”等，学位填“博士”、“硕士”或“学士”或“无”，并注明学科类别（如：“工学博士”、“理学硕士”、“经济学学士”）。接受学历教育“结业”或“肄业”的，应予注明（如：“大学结业”、“研究生肄业”等）。

7．**“个人学习及工作简历”**自高中（职业教育）起填写，历次填写工作单位、职务级别变更等情况。格式： xxxx年xx月-xxxx年xx月 学习或工作单位 职位。

8.**“家庭主要成员及主要社会关系情况”**栏家庭成员填写本人的父母、配偶和子女的有关情况；社会关系填写岳父岳母、公公婆婆、分居的兄弟姐妹、祖父祖母、外祖父外祖母、叔父叔母、姑父姑母、舅父舅母、姨父姨母有关情况。父母亲离（退）休或已去世的，要填写原所在单位部门及职务，并写明已离（退）休或已去世。

9.**“综合评价”**由原聘用单位或户籍所在地村（社区）委会从思想政治表现、道德品质、业务能力、工作实绩等方面填写。内容至少要涵盖以上几方面，不允许填写单方面内容。如果是现有聘用单位的人员，综合评价由原聘用单位填写，并需原文填写“同意其参加鲁西新区公开招聘教师考试，并予以办理相关人事档案手续”的内容，同时加盖单位及其主管部门公章；无聘用单位的人员，由户籍所在地村（居）委会填写，同时负责人签字加盖单位公章。

10.“**考察组意见、招聘主管部门意见”**由考察组和主管部门填写（暂不用填写）。

11.**此表要求A3纸正反打印**，碳素笔填写，不得涂改；由招聘主管部门留存，并存入个人档案。

|  |
| --- |
| **菏泽鲁西新区公开招聘教师考察表** |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  年 月 | 照片 |
| 曾用名 |  | 民 族 |  | 健康状况 |  |
| 政治面貌 |  | 婚 否 |  | 联系电话 |  |
| 身份证号 | 　 | 教师资格种类及学科 |  |
| 户籍所在 地 |  | 家庭详细地 址 |  |
| 报考依据学 历 | 学 历 |  | 学 位 |  | 毕业院校　 |  |
| 是否全日制 |  | 毕业时间 |  | 所学专业　 |  |
| 最高学历 | 学 历 |  | 学 位 |  | 毕业院校　 |  |
| 是否全日制 |  | 毕业时间 |  | 所学专业　 |  |
| 个人学习及工作简历 | 起止年月 | 工作（学习）单位及职务 | 证明人 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 家庭成员及主要社会关系情况 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人承诺 |  **以上信息真实、准确，如有不实、虚假或隐瞒，本人接受取消聘用资格的处理。特此承诺。**  承诺人签名： 年　　月　　日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 考试成绩 | 笔试成绩 | 面试成绩 | 总成绩 |
|  |  |  |
| **综合评价**（由原聘用单位或户籍所在地村（社区）委会从思想政治表现、道德品质、业务能力、工作实绩等方面填写） | （公章）负责人（签名）： 年 月 日 |
| 考察组 意 见 |  考察组成员： 年 月 日 |
| 招聘主管部门意见 |  （公章） 年 月 日 |
| 备注 | 　 |

注：1.本表一式2份，A3纸双面打印；2.“考试成绩”栏及以前的项目，由本人用碳素笔如实准确填写，严禁打印和涂改；本表未包括，但又需说明的，可填写在备注栏内；3.“考试成绩”栏以后的项目由相关部门根据实际情况如实填写，同时加盖单位公章；4.现有聘用单位的人员，综合评价由聘用单位填写，并需原文填写“同意其参加鲁西新区公开招聘教师考试，并予以办理相关人事档案手续”的内容，同时负责人签字加盖单位公章；无聘用单位的人员，由户籍所在地村（居）委会填写，同时负责人签字加盖单位公章。